

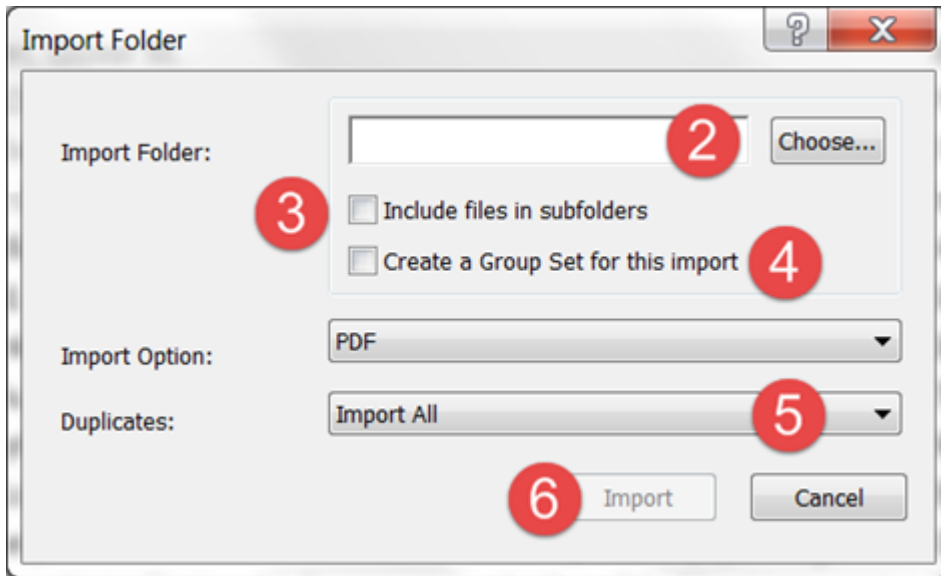
Import PDF folder

Bu özellik bir klasörde bulunan PDF dosyalarından Digital Object identifiers (DOI)'ı ayıklayarak, yeni EndNote referanslarına dönüştürülmesini sağlamaktadır.

Adımlar

PDF klasörünü import etmek istediğiniz kütüphaneyi açın.

1. 'File > Import > Folder'ı seçin.
2. 'Choose' butonuna tıklayın, PDF klasörünü seçin ve 'Open' butonuna tıklayın.
3. Seçtiğiniz klasör alt klasörler halinde listeleniyorsa, alt klasörlerdeki PDF dosyalarını import işlemine dahil etmek için 'Include files in subfolders' onay kutusunu işaretleyin.
4. Import edilen dosyaları gruplar halinde görüntülenmesi için 'Create a Group Set for this import' onay kutusunu işaretleyin.
5. 'Duplicates' açılır listesinden seçeneği belirleyin.
6. Seçilen klasördeki PDF dosyalarını kütüphanenize import etmek için 'Import' butonuna tıklayın.



Özellik ve menüsü

Edit > Preferences > PDF Handling

İlgili özellikler ve menüleri

Edit > Preferences > URL's & Links

Edit > Preferences > Find Full Text

References > File Attachments > Convert to Relative Links

References > File Attachments > Rename PDF's

Etiketler

[PDF](#) [1]

[PDF folder](#) [2]

[import pdf](#) [3]

Copyright © 2001-2018 DISC BV, Haarlem, NL. All rights reserved.

Source URL (modified on 20/05/2016 - 07:50): <https://researchsoftware.com/tr/import-pdf-folder>

Links

[1] <https://researchsoftware.com/tr/book-labels/pdf>

[2] <https://researchsoftware.com/tr/book-labels/pdf-folder>

[3] <https://researchsoftware.com/tr/book-labels/import-pdf>