

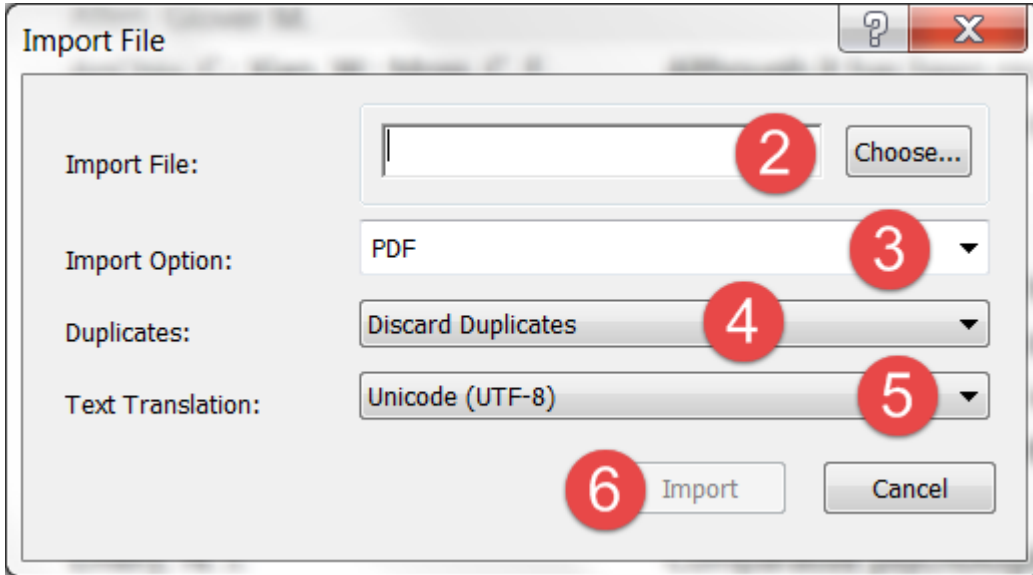
Import PDF file

Bu özellik PDF dosyalarından alınan Digital Object identifiers (DOI) ayıklayarak, yeni EndNote referanslarına dönüştürülmesini sağlamaktadır. Aynı zamanda PDF dosyası yeni referans kaydı ile ilişkilendirilecektir.

Adımlar

Referans kayıtlarını import etmek istediğiniz kütüphaneyi açın.

1. 'File > Import > File'ı seçin.
2. Import etmek istediğiniz dosyayı seçmek için 'Choose' butonuna tıklayın.
3. 'Import Option' açılır listesinden 'PDF'i seçin.
4. 'Duplicates' açılır listesinden seçeneğinizi belirleyin.
5. 'Text Translation' açılır listesinden seçeneğinizi belirleyin.
6. 'Import' butonuna tıklayın.



Import işlemi tamamlandığında, yeni kayıt 'Imported References' geçici grubunun altında PDF dosyasının içerisinde gömülü olarak bulunan Digital Object Identifier (DOI) bilgisine bağlı olarak bibliyografik bilgiler (*title, author, volume, issue, page, year* ve *DOI*) listelenecektir.

Sistem [CrossRef'te mevcut veri ile DOI bilgisini](#) [1] eşleştirip bibliyografik içeriği olarak yeni EndNote referans kayıtlarını oluşturacaktır.

Özellik ve menüsü

Edit > Preferences > PDF Handling

İlgili özellikler ve menüleri

References > File Attachments > Convert to Relative Links

References > File Attachments > Rename PDF's

Edit > Preferences > URL's & Links

Edit > Preferences > Find Full Text

Etiketler

[PDF](#) [2]

[importing pdf](#) [3]

[import pdf](#) [4]

[importing pdf files or folders](#) [5]

Ek kaynaklar

[CrossRef organization](#) [1]

Copyright © 2001-2018 DISC BV, Haarlem, NL. All rights reserved.

Source URL (modified on 30/03/2016 - 17:00): <https://researchsoftware.com/tr/import-pdf-file>

Links

[1] <http://www.crossref.org>

[2] <https://researchsoftware.com/tr/book-labels/pdf>

[3] <https://researchsoftware.com/tr/book-labels/importing-pdf>

[4] <https://researchsoftware.com/tr/book-labels/import-pdf>

[5] <https://researchsoftware.com/tr/book-labels/importing-pdf-files-or-folders>